

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ РС (Я)

«ЯБШ(К) им.А и Н. Посельских»

 Д.И.Дмитриева

« 5 » марта 2020г.



## **Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) ГБПОУ РС (Я) «Якутская балетная школа (колледж) имени Аксении и Натальи Посельских» (далее – Колледж).

2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Родительского комитета (протокол от 21.02.2020 г. №2), Совета обучающихся (протокол от 3 марта 2020 № 3), и представительным органом работников Колледжа (протокол от 25 февраля 2020 №1).

3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов колледжа, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

### **II. Порядок создания, состав и компетенции Комиссии**

2.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается на учебный год.

2.2. Комиссия создается в составе из равного числа представителей совершеннолетних студентов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представителей работников организации и от администрации Колледжа 1 представитель.

Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется Советом обучающихся, родительским комитетом, и представительным органом работников Колледжа. Представитель от администрации колледжа назначается директором.

Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора Колледжа.

2.3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.4. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из Колледжа обучающегося;
- в случае увольнения работника.

2.5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 2.2. настоящего Положения.

2.6. В компетенцию Комиссии входит рассмотрение следующих вопросов:

- обращение обучающихся и их родителей по организации и содержанию образовательного процесса;
- конфликтные ситуации при проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся, в том числе объективность выставления оценок;
- обоснованность применения к обучающимся дисциплинарных взысканий;
- обращение участников образовательных отношений по применению локальных нормативных актов Колледжа в части, противоречащей реализации права на образование;
- возникновение конфликта интересов между педагогическими работниками и иными участниками образовательного процесса;
- защита профессиональной чести и достоинства педагогических работников.

2.7. Члены комиссии при рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии:

- принимают к рассмотрению заявления (обращения, жалобы) участников образовательных отношений;
- принимают решение по каждой конфликтной ситуации (спорному вопросу). Решение комиссии в письменном виде направляется директору Колледжа для принятия управленческих решений;
- формируют, по согласованию с администрацией Колледжа, предметные комиссии для принятия решений об объективности выставления отметок обучающимся;
- запрашивают у администрации Колледжа дополнительные документы и материалы необходимые для изучения вопроса;
- направляют предложения директору для внесения изменений (дополнений) в локальные акты Колледжа.

### III. Организация работы Комиссии

3.3. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

3.2. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 3 учебных дней с момента поступления такого обращения.

3.3. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

3.4. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

3.5. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

3.6. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников Колледжа, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Колледжем, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения Колледжа (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

3.7. Решение Комиссии оформляется протоколом.

Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

3.8. Решение Комиссии может быть обжаловано путем обращения к директору Колледжа, а также в суд или иные уполномоченные органы власти и управления в порядке, установленном законодательством РФ.

3.9. Документы, поступившие в Комиссию, и протоколы решений (и заседаний) входят в общую систему делопроизводства Колледжа.