



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЯБШ(К)

им. А. и Н. Посельских

Д.И. Дмитриева

« » 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

1. Общие положения

1.1. Положение о работе с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - Положение) устанавливает и регулирует порядок работы ответственного за организацию работы с обучающимися из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Якутская балетная школа (колледж) имени Аксении и Натальи Посельских (далее - колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Республики Саха(Якутия) «Об образовании в Республике Саха(Якутия)», Постановлением Правительства Республики Саха(Якутия) от 25 декабря 2018 № 352 «Об утверждении Порядка предоставления полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме по основным профессиональным образовательным программам и по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет бюджетных ассигнований Республики Саха (Якутия)», Уставом колледжа.

1.3. Организация работы с детьми-сиротами и детьми, оставшихся без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей направлена на создание наиболее эффективной системы сопровождения в колледже, на защиту их прав и интересов, самостоятельное жизненное обустройство, выработку способности к самостоятельному принятию решений, овладению навыками их реализации и осознанию ответственности за принятое решение, к социализации и получению профессии.

1.4. Деятельность лиц, ответственных за организацию работы с обучающимися из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется в следующих направлениях:

- осуществление социально - психологической диагностики;
- оказание социально - педагогической, психологической и правовой помощи;
- разработка и реализация индивидуальных программ социальной адаптации;
- взаимодействие с органами государственной власти, учреждений

(здравоохранения, образования, занятости и т.п.);

- привлечение и организация досуга и отдыха.

1.5. Ответственный за организацию работы с обучающимися детьми- сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей назначается приказом директора колледжа.

1.6. Ответственный за организацию работы с обучающимися детьми- сиротами и детьми оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, сотрудничает с классными руководителям, кураторами, педагогом-психологом, преподавателями колледжа.

1.7. Положение определяет и регулирует:

- порядок работы с обучающимися, которые являются детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- порядок постановки обучающихся, которые являются детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полное государственное обеспечение в колледже;

- порядок снятия с полного государственного обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- порядок предоставления обучающимся данных категорий койко-место в общежитии колледжа.

1.8. Действие настоящего положения распространяется на обучающихся очной формы обучения, которые не достигли 23 лет (или дольше, если сирота продолжает обучение в колледже).

1.9. Основные понятия, используемые в данном положении:

- дети-сироты - лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;

- дети, оставшиеся без попечения родителей - лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлением их умершими, установлением судом факта утраты лицом попечения родителей, отбыванием родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклонением родителей от воспитания своих детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, а также в случае, если единственный родитель или оба родителя неизвестны, в иных случаях признания детей оставшимися без попечения родителей в установленном законом порядке;

- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей и имеют в соответствии с настоящим Федеральным законом право на дополнительные гарантии по социальной поддержке;

2. Дополнительные гарантии права на образование

2.1. Получение детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, второго среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по очной форме обучения за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) осуществляется в рамках государственных заданий на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных образовательных организаций Республики Саха (Якутия) и субсидий на возмещение затрат на реализацию образовательных программ среднего профессионального образования частным образовательным организациям. За детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, прошедшими профессиональное обучение в рамках освоения образовательных программ среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, сохраняется право на однократное прохождение обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по очной форме обучения за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

2.2. Однократное прохождение обучения детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по образовательным программам профессионального обучения по очной форме осуществляется за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

2.3. Сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, их подтверждающем, отражаются в заявлении о приеме в образовательную организацию.

2.4. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по очной форме обучения по образовательным программам за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), зачисляются на полное государственное обеспечение до завершения обучения по указанным образовательным программам.

2.5. Дополнительные гарантии для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, зачисленных на обучение, до достижения ими возраста 23 лет по очной форме обучения по образовательным программам осуществляются образовательными организациями, в которых они обучаются, до завершения обучения по таким образовательным программам.

2.6. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или их законные представители после зачисления в образовательную организацию представляют в образовательную организацию следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- оригинал документа, подтверждающий статус сироты либо оставшегося без попечения родителей;

- копию документа о получении первого среднего профессионального образования (при наличии);
- копию справки о выплате/невыплате денежных средств либо о получении/отсутствии натуральных выплат, получаемых при выпуске из образовательной организации: общеобразовательной организации (основное общее, среднее общее образование); образовательной организации среднего профессионального или высшего образования; специальной (коррекционной) образовательной организации для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья; учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) (при наличии);
- копию свидетельства о смерти родителей (при наличии);
- копию решения суда об установлении факта утраты лицом попечения родителей (при наличии);
- копию решения суда о лишении (ограничении) родительских прав (при наличии);
- копию решения суда о признании родителей безвестно отсутствующими или объявлении умершими (при наличии);
- копию решения суда о признании родителей недееспособными (ограничено дееспособными) (при наличии);
- копию документа о пребывании родителя в учреждении, исполняющем наказание в виде лишения свободы, либо нахождении в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений (при наличии);
- копию документа, подтверждающего наличие жилья/ либо извещения о постановке на учет в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (при наличии);
- копию справки о выплатах опекуну или о прекращении производства выплат опекуну с указанием даты (при наличии);
- согласие на обработку персональных данных.

Указанные документы представляются с предъявлением оригиналов этих документов в срок до 30 сентября текущего года. Оригиналы возвращаются сразу после сверки

2.7. Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, представляют в образовательную организацию следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность;
- копию свидетельства о смерти родителей;
- копию решения суда о признании матери (отца) умершей (им) (при наличии);
- копию справки, подтверждающей, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери (при наличии);
- согласие на обработку персональных данных.

Указанные документы представляются при предъявлении оригиналов этих документов не позднее трех месяцев со дня возникновения основания. Оригиналы документов возвращаются сразу после сверки заявителю.

2.8. Колледж распорядительным актом утверждает список обучающихся по очной форме обучения из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период

обучения обоих родителей или единственного родителя, для постановки на полное государственное обеспечение на учебный год не позднее 1 октября текущего года.

Список корректируется распорядительным актом при отчислении обучающихся или потере обучающимися в период обучения обоих родителей или единственного родителя.

2.9. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам, образовательными организациями, в которых они обучаются, предусматриваются следующие государственные гарантии:

выплата государственной социальной стипендии;

выплата ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей;

обеспечение бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем;

обеспечение бесплатным проездом в период обучения и один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы;

обеспечение проживанием на период обучения;

организация отдыха и оздоровления;

выплата выпускникам единовременного денежного пособия и обеспечение бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием.

2.10. Государственные гарантии обеспечиваются детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, со дня зачисления на обучение в колледж и до завершения обучения при предоставлении документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка. Лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, государственные гарантии обеспечиваются со дня возникновения оснований, но не ранее чем за 3 месяца до дня обращения за предоставлением государственных гарантий и до завершения указанными лицами обучения.

При прекращении образовательных отношений досрочно в связи с отчислением из колледжа обеспечение государственных гарантий прекращается со дня издания соответствующего распорядительного акта колледжа.

2.11. При предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет за ними на весь период данных отпусков сохраняется полное государственное обеспечение и выплачивается государственная социальная стипендия.

3. Выплата государственной социальной стипендии

3.1. Выплата государственной социальной стипендии детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного

родителя, производится в соответствии с Порядком, утверждаемым Правительством Республики Саха (Якутия).

3.2. Размер государственной социальной стипендии определяется колледжем, с учетом мнения Совета обучающихся и выборного органа первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа) в пределах средств, выделяемых колледжу, на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд), и не может быть меньше нормативов, утверждаемых Правительством Республики Саха (Якутия). Размер нормативов на государственную социальную стипендию определяется в полуторакратном размере норматива государственной академической стипендии, установленного решением Правительства Республики Саха (Якутия).

3.3. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по очной форме обучения по образовательным программам, получающие государственную социальную стипендию, имеют право на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

4. Выплата ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей

4.1. Выплата пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей осуществляется в размере трехмесячной государственной социальной стипендии.

4.2. Выплата пособия производится одновременно на основании распорядительного акта колледжа ежегодно не позднее двух месяцев с момента начала учебного года.

4.3. Пособие предоставляется путем перечисления средств на лицевые счета обучающихся, открытые в кредитных организациях.

4.4. Лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, пособие выплачивается со дня возникновения оснований для выплаты пособия, но не ранее чем за 3 месяца до дня обращения за выплатой пособия и до завершения обучения.

5. Обеспечение бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем

5.1. Обеспечение бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам, осуществляется колледжем.

5.2. Закупка товаров, услуг для обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам в образовательных организациях, осуществляется такими организациями в соответствии с

законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

5.3. При отсутствии в образовательной организации горячего питания, либо при наличии только одноразового горячего питания, отсутствии или недостаточности организационных, кадровых, технических и иных возможностей, либо по заявлению обучающегося детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам, ежемесячно выдается денежная компенсация.

5.4. Одежда и обувь являются предметами личного пользования и передаются в собственность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по образовательным программам.

5.5. Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме по образовательным программам, одеждой и обувью производится в соответствии с сезоном, а также размерами одежды и обуви.

5.6. На основании письменного заявления обучающегося для обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягкого инвентаря выдается ежемесячно денежная компенсация путем перечисления средств на лицевой счет обучающегося, открытый в кредитной организации.

6. Обеспечение бесплатным проездом в период обучения и один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы

6.1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, ежемесячно обеспечиваются образовательной организацией проездом на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси).

6.2. Обеспечение бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, производится образовательной организацией в случае проезда:

железнодорожным транспортом - поездами дальнего следования в плацкартных вагонах в поездах любой категории, поездами пригородного сообщения;

воздушным транспортом - самолетами в салоне экономического класса;

морским транспортом - на местах IV категории кают судов транспортных линий;

водным транспортом - на местах III категории кают судов транспортных маршрутов;

автомобильным транспортом - автобусами по маршрутам регулярных перевозок в городском, пригородном и междугородном сообщении.

6.3. На основании письменного заявления обучающегося производится денежная компенсация расходов, связанных с проездом на городском, пригородном транспорте, в

сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), в пределах стоимости проезда, а также проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы железнодорожным, воздушным, водным и автомобильным транспортом (кроме такси), в том числе за пользование постельными принадлежностями, за комплекс услуг, включаемых в стоимость плацкарты, а также возмещаются установленные на транспорте дополнительные платы и сборы (за исключением добровольного страхового сбора, а также других дополнительных услуг, направленных на повышение комфортности пассажиров, в том числе изменение классности проездного документа (билета), расходов, связанных с доставкой проездных документов (билетов), переоформлением проездных документов (билетов) по инициативе пассажира, доставкой багажа, сдачей проездного документа (билета) в связи с отказом от поездки (полета) или опозданием на поезд, самолет, автобус, при предъявлении в образовательную организацию проездных документов (билетов) в течение месяца, следующего за месяцем проезда.

6.4. Денежная компенсация предоставляется путем перечисления средств на лицевые счета обучающихся, открытые в кредитных организациях на основании письменного заявления.

6.5. Предоставление денежной компенсации проездных расходов прекращается в случае предоставления неполных и (или) недостоверных сведений и документов, являющихся основанием для предоставления денежной компенсации проездных расходов. Образовательная организация обязана при отказе в предоставлении денежной компенсации уведомить заявителя о принятом решении с указанием причин в течение 10 дней со дня поступления заявления.

7. Обеспечение проживанием в период обучения

7.1. При приеме на обучение образовательная организация информирует поступающих о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для поступающих.

7.2. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по образовательным программам за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), нуждающимся в жилых помещениях, предоставляется, при наличии, общежитие в первоочередном порядке на весь период обучения.

7.3. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по очной форме обучения по образовательным программам за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях.

7.4. Обучающиеся по согласию сторон могут проживать в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в период обучения в образовательных организациях.

8. Организация отдыха и оздоровления

8.1. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, колледжем в первоочередном порядке предоставляются путевки в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации - при наличии медицинских показаний), а также оплачивается проезд к месту лечения (отдыха) и обратно, не чаще одного раза в год.

8.2. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не пользуются правом на санаторно-курортное лечение, в случае прохождения санаторно-курортного лечения по иным основаниям за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в течение текущего года.

8.3. Денежная компенсация расходов при самостоятельном приобретении путевок в организации отдыха детей и их оздоровления и в санаторно-курортные организации предоставляется в размере и порядке, определяемых Правительством Республики Саха (Якутия).

9. Выплата выпускникам единовременного денежного пособия и обеспечение бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием

9.1. Выплата единовременного денежного пособия в размере пятисот рублей и обеспечение бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием производятся только один раз в соответствии с пунктами 9.2 и 9.3 настоящего Порядка. После получения второго среднего профессионального образования данного уровня такие выплаты выплачиваются только в том случае, если после завершения очного обучения в соответствующей образовательной организации впервые выплата этих средств не производилась.

9.2. Выплата единовременного денежного пособия производится в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа руководителя образовательной организации об отчислении в связи с окончанием обучения.

9.3. На основании письменного заявления выпускника колледжа производится выплата денежной компенсации на обеспечение бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием в соответствии с пунктами 10.3 и 10.4 настоящего Порядка, или такая денежная компенсация может быть перечислена на счет или счета, открытые на имя выпускника в кредитных организациях, при условии, что указанные денежные средства, включая капитализированные (причисленные) проценты на их сумму, застрахованы в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации, и суммарный размер денежных средств, находящихся на счете или счетах в одном банке, не превышает предусмотренный Федеральным законом от 23 декабря 2003 г. N 177-ФЗ "О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации" размер возмещения по вкладам.

9.4. За выпускниками колледжа сохраняются одежда и обувь, выданные им в период обучения.

10. Направления совместной деятельности ответственного за организацию работы

Основные направления совместной деятельности ответственного за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и специалистами колледжа:

10.1. Социально-психологическая диагностика с обучающимися детьми- сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей проводится для выявления проблем в их интеллектуальном развитии, общении и поведении, уровня готовности к самостоятельной жизни в современном обществе.

10.2. Социально-психологическое сопровождение направлено на:

- комплексное изучение вновь поступивших, их профессиональной пригодности, наблюдение за процессом адаптации обучающихся, выявление склонности к дезадаптации, организацию работы по сплочению групп;
- развитие личностных и профессиональных навыков, формирование навыков общения, профессионально-важных качеств;
- расширение профориентационной работы и работы по подготовке обучающихся к самостоятельной профессиональной деятельности.

10.3. Социально - педагогическая, психологическая и правовая помощь обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей направлена на обеспечение их жилой площадью, решение различных бытовых проблем, адаптации в трудных жизненных ситуациях, в трудоустройстве и трудовой адаптации, в получении квалифицированной юридической помощи и социально-правовой защиты в период профессионального самоопределения.

10.4. Разработка и реализация индивидуальных программ социальной адаптации, направленных на выход обучающихся из трудной жизненной ситуации.

10.5. Решение вопросов социальной адаптации совместно со специалистами органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждений (здравоохранения, образования, занятости и т.п.), общественных организаций и объединений.

10.6. Создание условия для приобщения к культуре и интеллектуальному развитию, привлекает и организует досуг и отдых обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

10.7. Порядок работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (до 18 лет)

10.8. Секретарь приемной комиссии, на стадии подачи абитуриентами документов в приемную комиссию, выявляет и ведет первичный учет абитуриентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и осуществляет сбор необходимых документов.

10.9. Заявление абитуриентов вместе с необходимыми документами, поступившими от секретаря приемной комиссии, проверяются ответственным за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

10.11. Ответственный за организацию работы с обучающимися детьми- сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей изучает документы и доукомплектовывает личное дело.

10.12 Зачисление в колледж лиц, данной категории осуществляется на основании приказа директора колледжа.

10.13 Со дня издания приказа о зачислении ответственный за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выносит решение о ходатайстве перед директором, о постановке на учет лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

10.14.Постановка на учет детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей осуществляется на основании приказа директора колледжа.

10.15.Копия приказа соответствующего решения директора направляется ответственному за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вторая копия - в бухгалтерию.

10.16.Ответственный за организацию работы с обучающимися детьми- сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в начале учебного года формирует базу данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, поступивших в колледж.

10.17.Ответственный за организацию работы с обучающимися детьми- сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ведет документацию по установленной форме и использует ее исключительно в целях профессиональной деятельности.

10.18. Ответственный за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и другие службы колледжа составляют индивидуальное планирование по работе с данной категорией обучающихся на учебный год по сопровождению и разрешению текущих и возникающих проблем.

10.19.Работа с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ведется в соответствии с планом работы колледжа и планом работы с данной категории обучающихся.

10.20.Ответственный за организацию работы с обучающимися детьми- сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей привлекает социальных партнеров по совместной деятельности для оказания поддержки обучающимся, запрашивает и получает необходимые материалы и документы от органов исполнительной власти, правоохранительных органов, учреждений, организаций и иных служб.

10.21.Осуществление материальной поддержки обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ведется в соответствии с нормативно-правовой документацией Российской Федерации, субъекта федерации, локальных нормативных актов колледжа (Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов).

11. Порядок и условия постановки и снятия с полного государственного обеспечения

11.1. Секретарь приемной комиссии, на стадии подачи абитуриентами документов в приемную комиссию, выявляют и ведут первичный учет абитуриентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

11.2. Для постановки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полное государственное обеспечение в колледже обучающемуся необходимо к заявлению о приеме приложить документы, подтверждающие статус обучающегося для постановки на полное государственное обеспечение:

Для подтверждения статуса детей-сирот или лиц из числа детей-сирот

- копию свидетельства о смерти родителей (единственного родителя).

Для подтверждения статуса детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, или лиц из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, один из следующих документов:

- копию решения суда о лишении родителей или единственного родителя родительских прав;
- копию решения суда об отобрании ребенка без лишения родительских прав;
- копию решения суда о признании родителей (родителя) недееспособными;
- копию решения суда о признании родителей (родителя) ограниченно дееспособными;
- копию решения суда о признании родителей (родителя) безвестно отсутствующими;
- копию решения органа опеки и попечительства о предоставлении статуса детей, оставшихся без попечения родителей, на период временного отсутствия попечения родителей;
- заключение организации здравоохранения о наличии у родителей (единственного родителя) заболевания, препятствующего выполнению родительских обязанностей, выданное в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации.
- другие документы, при нахождении обучающегося на полном государственном обеспечении в школах-интернатах.
- Копию решения администрации местного самоуправления о прекращении выплат опекуну.

При нахождении данного обучающегося на полном государственном обеспечении ранее в другом учреждении образования:

- справку с прежнего места учебы о том, производилась ли в год прекращения обучения выплата денежного пособия и денежная компенсация взамен комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования.
- Копию свидетельства о рождении обучающегося.
- Заявление обучающегося вместе с необходимыми документами, поступившими от секретаря приемной комиссии, проверяются ответственным за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

11.3. Изучив поступившие документы, ответственный за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выносит решение о ходатайстве перед директором, о постановке обучающегося либо о мотивированном отказе от постановки на полное государственное обеспечение в колледже.

11.4. Зачисление на полное государственное обеспечение осуществляется на основании приказа директора колледжа.

11.5. Копия приказа соответствующего решения директора направляется ответственному за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вторая копия подшивается в личное дело обучающегося.

11.6. Копия приказа передается в бухгалтерию и является основанием для обеспечения данных категорий обучающихся по установленным нормам питанием, одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием, предметами личной гигиены и иных предметов первой необходимости, компенсацией за проездной билет на поездку в городском транспорте, а также стипендией.

11.7. Обучающимся, зачисленным на полное государственное обеспечение, приказом директора может оказываться ежегодная материальная помощь за счет средств стипендиального фонда колледжа в порядке, установленном законодательством. Проект приказа готовит ответственный за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

11.8. Для продолжения выплат обучающимся, которые были поставлены на полное государственное обеспечение ранее, в сентябре текущего учебного года издаётся соответствующий приказ. Проект приказа готовит ответственный за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

11.9. Ответственный за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ведет сбор, учет документов обучающихся, оформленных в установленном порядке, и других документов; готовит отчеты о работе с данной категорией обучающихся (по необходимости).

11.10. Ответственный за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей совместно с директором колледжа также рассматривает вопросы о снятии обучающихся с полного государственного обеспечения при поступлении соответствующей информации, которая может быть представлена и в устной форме, но с последующим предоставлением необходимых документов.

11.11. В день снятия с полного государственного обеспечения издается приказ. Копия приказа соответствующего решения директора направляется ответственному за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вторая копия подшивается в личное дело обучающегося. Копия приказа о прекращении выплат передается в бухгалтерию.

11.12. При окончании обучения в колледже, обучающимся, находящимся на полном государственном обеспечении, выплачивается компенсация, а также выплачивается денежное пособие по установленным нормам.

12. Порядок обеспечения условий проживания

12.1. Обучающиеся - дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - на период обучения обеспечиваются бесплатно общежитием-интернатом колледжа.

12.2. Основанием для поселения в интернат-общежитие является приказ директора.

13. Структура и кадровый состав

13.1. Контроль по организации возлагается на директора колледжа.

13.2. Ответственный за работу лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей назначается приказом директора колледжа.

13.3. Обязанности ответственного за работу лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей определяются Тарифно- квалификационными характеристиками по должностям работников учреждения образования, должностными инструкциями.

13.4. Ответственный за работу лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- формирует базу данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, поступивших в колледж;
- содействует развитию общения и взаимопомощи между замещающими семьями;
- защищает права и интересы лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- осуществляет сбор информации об обучающихся из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вышедших из-под попечения;
- оказывает комплексную (педагогическую, психологическую, социальную, правовую) помощь детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте до 23 лет;
- изучает историю жизни обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- запрашивает и получает необходимые материалы и документы от органов исполнительной власти, правоохранительных органов, учреждений, организаций и иных служб;
- проводит психолого-педагогическое изучение обучающихся, их личностного потенциала, профессионального самоопределения, причин и механизмов нарушений социальной адаптации;
- выбирает формы, средства и методы работы с обучающимися по разрешению трудных жизненных ситуаций;
- ведет документацию по установленной форме;
- самостоятельно планирует свою деятельность в соответствии с основными функциями колледжа и социальным заказом лиц из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- привлекает специалистов разных ведомств, для решения проблем приемных родителей, опекунов, усыновителей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- запрашивает и получает необходимые материалы и документы от образовательных учреждений, учреждений здравоохранения, учреждений социальной защиты и иных служб для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- в установленном порядке вносит предложения в органы опеки и попечительства по вопросам защиты прав и интересов детей.

13.5. Ответственный несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и должностными инструкциями за неисполнение или ненадлежащее исполнение целей, задач и функций колледжа.

14. Заключительные положения

14.1. Все изменения и дополнения настоящего Положения принимаются на заседании педагогического совета, открытым голосованием, простым большинством голосов и утверждаются приказом директора колледжа.

14.2. Вносить предложения по изменению настоящего Положения имеет право директор колледжа, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

14.3. Настоящее Положение подлежит пересмотру по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

15. Управление документом

15.1. Настоящий документ хранится в кабинете директора в течение срока его действия; копия документа - у заместителя директора по учебно-воспитательной работе и ответственного за организацию работы с обучающимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

15.2. Изменения в документе могут производиться в порядке, установленном в п.14 настоящего Положения.