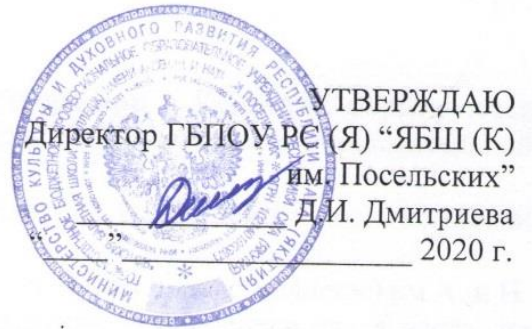


ПРИНЯТО
Педсоветом
Протокол № 3
от "10" сентября 2020

г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА И ОТБОРА ЛИЦ ДЛЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ИНТЕГРИРОВАННЫМ С ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ПРОГРАММАМИ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

I. Общие положения

1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказов Минобрнауки России от 22.01.2014 N 32 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", от 23.01.2014 N 36 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования", Приказа Министерства культуры РФ от 25.11.2013 г. № 1950 "Об утверждении порядка отбора лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования", Устава Колледжа.

2. Настоящий порядок регламентирует правила приема и отбора лиц для приема в ГБПОУ РС (Я) «Якутская балетная школа (колледж) им А. и Н. Посельских» (далее - Колледж) в целях обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (далее - интегрированные образовательные программы в области искусств (ИОП в ОИ)) по специальности 52.02.01. «Искусство балета» на базе начального общего образования (далее - отбор лиц). Форма обучения – очная. Срок обучения- на базе начального общего образования – 7 лет, 10 месяцев.

Интегрированная образовательная программа в области искусств (ИОП в ОИ) включает в себя две ступени обучения:

1) срок обучения на первой ступени составляет 5 лет и совпадает со сроками получения основного общего образования;

2) освоившие профессиональную программу обучения переводятся на вторую ступень. Срок обучения на второй ступени (на базе основного общего образования и обязательного освоения предшествующей ступени) – 2 года 10 месяцев.

Учащимся, успешно завершившим программу основного общего образования и прошедшим Государственную итоговую аттестацию за девятый класс, выдаётся документ об основном общем образовании.

Студентам, успешно прошедшим Итоговую государственную аттестацию, выдаётся диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании по специальности 52.02.01 «Искусство балета» углубленной подготовки, с присвоением выпускнику квалификации «Артист балета, преподаватель».

3. Для организации проведения приема и отбора лиц в Колледже формируются приемная комиссия и комиссия по отбору лиц для интегрированной образовательной программы в области искусств.

4. Состав комиссий по приему и отбору лиц по отдельности, деятельность комиссии по отбору лиц определяются Колледжем.

5. Правила приема в ГБПОУ РС (Я) «Якутская балетная школа (колледж) им А. и Н. Посельских"» на обучение по образовательной программе устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Колледжем самостоятельно.

6. Условиями приема на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования в области искусств, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования являются гарантия соблюдения права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования (начальное общее образование), обладающих определенными творческими способностями (музыкальность, артистичность, танцевальность), а также физическими данными, необходимыми при получении профессии артиста балета, преподавателя при отсутствии противопоказаний к занятию хореографическим искусством.

7. Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения общего образования в Колледже, реализующего

7.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Колледжем.

8. Количество мест для приёма учащихся, обучающихся за счёт субъекта Российской Федерации Республики Саха (Якутия), определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми Министерством культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия).

Сверх контрольного количества мест, финансируемых за счёт средств республиканского бюджета, Колледж может осуществлять приём учащихся на дополнительные места на договорной основе в пределах численности, определяемой лицензией, с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами и на условиях, определяемыми правилами приема.

9. В Колледж принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане. Граждане Российской Федерации имеют право получать на конкурсной основе бесплатное среднее профессиональное образование, если образование данного уровня получается впервые.

II. Организация приема и информирования поступающих в Колледж

10. Организация приема на обучение по образовательной программе осуществляется приемной комиссией ГБПОУ РС (Я) «Якутская балетная школа (колледж) им А. и Н. Посельских"» (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

11. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

12. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

13. Для организации приема и проведения отбора по специальности «Искусство балета», требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей и физических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии

утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

14. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

15. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

16. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

17. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте, а также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

18. Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

18.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в образовательную организацию;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением формы получения образования (очная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (начальное общее);

перечень вступительных экзаменов;

информацию о формах проведения вступительных экзаменов;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

18.2. Не позднее 1 мая:

общее количество мест для приема по специальности;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации;

количество мест по специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных экзаменов;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

19. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по специальности.

Приемная комиссия образовательной организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа.

III. Прием документов от поступающих

20. Прием в Колледж по образовательной программе проводится на пятый класс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается в установленные Колледжем сроки.

Сроки приема заявлений в Колледж на получение образования, предъявляемые документы устанавливаются правилами приема.

21. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения: фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) ребенка, дата и место рождения; фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей); реквизиты документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей), когда и кем выданы; сведения о гражданстве ребенка и его родителей (законных представителей); номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка; адреса места жительства и фактического проживания ребенка; нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

22. Перечень документов для поступающих:

- заявление от родителей;
- копия свидетельства о рождении (заверяется в учебном заведении);
- четыре фотографии черно-белые без уголка (3x4см);
- медицинская справка (форма № 086/у) (копия) для прошедших первый

тур;

Подписью поступающего (законного представителя) заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации.

23. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии всех необходимых документов.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных Правилами приема.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

24. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в **журнале приема заявлений**. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Колледж, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью ответственного секретаря приемной комиссии, ответственного за прием документов, и печатью учебного отдела.

25. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы

IV. Сроки и процедура проведения отбора лиц (вступительные испытания).

26. Отбор лиц из числа лиц, (освоивших) программу предпрофессиональной подготовки на пятый класс проводится с 25 апреля по 25 июля текущего года. Колледж самостоятельно устанавливает сроки проведения отбора лиц в соответствующем году в рамках данного периода.

27. Лицам, не проходившим отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время, но не позднее окончания срока проведения отбора лиц, установленного образовательной организацией с учетом требований настоящего Порядка.

28. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов Колледж размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде комиссии по отбору лиц локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса по интегрированным образовательным программам в области искусств, сведения о работе комиссии по отбору лиц и апелляционной комиссии.

29. До проведения отбора лиц Колледж вправе проводить предварительные просмотры, консультации в порядке, установленном Колледжем самостоятельно.

30. Отбор лиц проводится в формах исполнения программы, просмотров, выступлений и письменной работы. Формы отбора лиц по конкретной образовательной программе и количество этапов проведения отбора лиц в рамках одной формы отбора лиц устанавливаются Колледжем самостоятельно с учетом примерной основной интегрированной образовательной программы в области искусств.

31. Колледж самостоятельно устанавливает (с учетом примерной основной интегрированной образовательной программы в области искусств):

требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих (по каждой из форм проведения отбора лиц и каждому этапу в рамках одной формы отбора лиц);

систему оценок, применяемую при проведении отбора лиц в ГБПОУ РС (Я) «Якутская балетная школа (колледж) им А. и Н. Посельских».

32. Соблюдение установленных Колледжем требований, предъявляемых к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих, а также система оценок, применяемая при проведении отбора лиц, должны гарантировать зачисление в Колледж лиц, обладающих выдающимися способностями в области искусств и физическими качествами, необходимыми для освоения соответствующих интегрированных образовательных программ в области искусств.

33. При проведении отбора лиц присутствие посторонних лиц не допускается.

34. Решение о результатах отбора лиц принимается комиссией по отбору лиц на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующий на заседании комиссии по отбору лиц обладает правом решающего голоса.

35. На каждом заседании комиссии по отбору лиц ведется **протокол**, в котором отражается мнение всех членов комиссии по отбору лиц о творческих способностях и физических качествах поступающих, необходимых для освоения соответствующих интегрированных образовательных программ в области искусств, а также сведения о репертуаре исполняемых произведений (в случае, если отбор лиц предполагает исполнение произведений), перечень заданных вопросов и характеристика ответов на них.

Протоколы заседаний комиссии по отбору лиц хранятся в архиве образовательной организации до окончания обучения в образовательной организации всех лиц, поступивших на основании отбора лиц в соответствующем году. Копии протоколов

заседаний комиссии по отбору лиц либо выписки из протоколов заседаний комиссии по отбору лиц хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в Колледж на основании результатов отбора лиц, в течение всего срока хранения личного дела.

36. Результаты по каждой из форм проведения отбора лиц (в случае, если отбор лиц в рамках одной формы отбора лиц проводился в несколько этапов, - по каждому этапу каждой из форм отбора лиц) объявляются не позднее следующего рабочего дня после проведения отбора лиц. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием оценок, полученных каждым поступающим, на информационном стенде комиссии по отбору лиц, а также на официальном сайте Колледжа.

37. Не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора лиц комиссия передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию образовательной организации.

V. Подача и рассмотрение апелляции

38. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре проведения отбора лиц (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения отбора лиц.

39. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Колледжа одновременно с утверждением состава комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссии по отбору лиц в соответствующем году.

39. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или их родители (законные представители).

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по отбору лиц направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по отбору лиц, письменные ответы поступающих (при их наличии).

40. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора лиц в отношении поступающего, подавшего апелляцию, либо поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающих под роспись в течение одного дня, следующего за днем принятия решения.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

VI. Повторное проведение отбора лиц.

Дополнительный отбор лиц

41. Повторное проведение отбора лиц осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора лиц.

42. Дополнительный отбор лиц проводится в случаях, предусмотренных порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации

43. Дополнительный отбор лиц осуществляется в сроки, установленные образовательной организацией (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что отбор лиц, проводившийся в первоначальные сроки.

VII. Зачисление в Колледж

44. По истечении сроков сверки, проверки всех документов приемной комиссией издается приказ о зачислении лиц. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

45. При приеме на обучение по образовательной программе Колледжем учитываются результаты индивидуальных достижений: наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой, интереса к научной, творческой деятельности;

46. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.