

ПРИНЯТО
Педсоветом
Протокол № 1
от « 1 » сентября 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ТАРИФИКАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) «ЯКУТСКАЯ БАЛЕТНАЯ ШКОЛА (КОЛЛЕДЖ) ИМЕНИ АКСЕНИИ И НАТАЛЬИ ПОСЕЛЬСКИХ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Якутская балетная школа (колледж) имени Аксении и Натальи Посельских» (далее – колледж) разработано в соответствии со следующими законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Приказ Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 464г. «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 N 1601"О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре"
- Устав ГБПОУ РС (Я) «ЯБШ (К) им. Посельских».

2. Рабочее время педагогических работников и порядок соотношения учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года

2.1. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, оздоровительных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися и студентами.

2.2. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

2.3. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями и локальными актами.

2.4. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами колледжа, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства.

2.5. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает учебную (преподавательскую) работу, воспитательную, индивидуальную работу со студентами, научную, творческую, проектно - исследовательскую работу, а также другую педагогическую работу, предусмотренную трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом.

2.6. Преподавателям колледжа устанавливается норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть преподавательской работы) – 720 часов в год.

2.7. Объем учебной нагрузки преподавателей колледжа устанавливается исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, рабочему учебному плану, обеспеченности кадрами, других условий работы в колледже.

2.8. Объем учебной нагрузки не должен превышать 1440 академических часов.

2.9. Учебная нагрузка, объем которой больше (или меньше) нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

2.10. Нормируемая часть преподавательской работы определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы между ними.

2.11. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается Уставом колледжа с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке.

2.12. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

2.13. Выполнение другой части педагогической работы педагогическим работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов и вытекает из должностных обязанностей, правил внутреннего распорядка образовательного учреждения, регулируется планом работы ГБПОУ РС (Я) «ЯБШ (К) им. Посельских» и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организацию и проведение методической, проектной, исследовательской диагностической работы. Научная, творческая и исследовательская работа может быть направлена на создание условий для разработки и применения авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельной учебной дисциплины, курса, профессионального модуля;

- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных особенностей, интересов и склонностей;

- выполнение возложенных на педагогических работников дополнительных обязанностей, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, с соответствующей дополнительной оплатой труда (классное руководство, заведование учебными кабинетами, творческими педагогическими группами, организация работы цикловыми комиссиями и др.).

2.14. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, с сохранением заработной платы в установленном

порядке. Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируется графиками работ с указанием их характера.

2.15. Периоды отмены учебных занятий (образовательной деятельности) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников колледжа.

2.16. В период отмены учебных занятий в отдельных учебных группах либо в целом по образовательному учреждению по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе.

3. Планирование учебной нагрузки

3.1. Планирование и расчет учебной нагрузки преподавателей осуществляет зам. директора по учебной работе на основе рабочих учебных планов специальности.

3.2. Распределение учебной нагрузки между преподавателями производится с учетом их должности, квалификации, объема выполняемой методической, научной и воспитательной работы по представлению цикловых комиссий и заведующих отделениями.

3.3. Тарификация педагогических работников производится 1 раз в год в сентябре текущего учебного года. Вся планируемая работа преподавателя за учебный год включается в его тарификацию, которая утверждается приказом директора колледжа, и является основным документом, регламентирующим работу преподавателя по штатной должности. Преподавателям колледжа, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, до конца учебного года, выплачивается заработная плата в размере, установленном при тарификации в начале учебного года.

3.4. Годовой бюджет рабочего времени преподавателей определяется исходя из 36-часовой рабочей недели. Учет рабочего времени ведется суммировано за учетный период – учебный год (1 сентября – 31 августа).

3.5. При распределении учебной нагрузки предусмотрено снятие часов на праздничные дни.

3.6. Расчет учебной нагрузки по практическим занятиям:

- не менее 6 и не более 13 человек по общепрофессиональным дисциплинам, МДК, ПМ и дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла: «Классический танец», «Гренаж классического танца», «Гимнастика», «Ритмика», «Иностранный язык», «Родной язык», «Информатика» (в компьютерном классе).

3.7. Руководители структурных подразделений могут осуществлять преподавательскую деятельность в объеме, не превышающий 720 часов в год.

3.8. На период болезни, командировки, направления на повышение квалификации, стажировку и т.д. сотрудник освобождается от учебной нагрузки, устанавливаемая ему на этот период нагрузка выполняется другими сотрудниками колледжа в пределах установленного рабочего времени.

3.12. Ежемесячно преподаватель отчитывается о фактически выполненной учебной нагрузке.

3.13. В конце учебного года зам. директора по учебной работе сдает годовой учет часов руководителю образовательной организации, на основании которого производится расчет оплаты отпускных.

3.14. Учет объема выполняемой работы и оплаты труда преподавателей-совместителей производится из расчета фактически затраченного времени. Учет фактически выполненной учебной нагрузки преподавателей-совместителей ведет заместитель директора по учебной работе.

3.15. Контроль выполнения учебной нагрузки преподавателей осуществляют зам. директора по учебной работе.

Нормы времени для расчета учебной нагрузки

№	Виды работ	Нормы времени в часах для расчета педагогической нагрузки	Примечание
1.	Расчет часов на неделю	1 неделя = 36 часов.	
2.	Учебная группа	1 группа 25-30 человек.	
3.	Теоретическое занятия	45 минут за 1 академический час на 1 группу.	
4.	Проведение практических занятий (лабораторно-практических занятий)	45 минут за 1 академический час на 1 группу (подгруппу).	Группа может быть разделена на подгруппы 10-12 чел. (лабораторно-практические занятия по физике, химии, иностранному языку, информатике и др. дисциплинам общепрофессиональных и профессиональных циклов).
5.	Консультации по учебным дисциплинам	45 минут за 1 академический час на 1 группу.	Количество часов консультаций на учебную группу определяется по приказу директора.
6.	Дифференцированный зачет		Зачет проводится за счет времени, отведенного на дисциплину.
7.	Письменный экзамен (тестирование) по русскому языку и математике	Экзамен – 4-6 часов на 1 группу. Тестирование - 4 часа на 1 группу.	Оплата производится экзаменатору и ассистенту.
8.	Промежуточная аттестация (экзамен по дисциплине и профессиональному модулю)	4-6 часов на 1 группу.	Оплата производится экзаменатору и ассистенту.
9.	Проверка письменных работ		Дополнительная оплата из расчета педагогической нагрузки, по: русскому языку, литературе математике, ин.языку, химии 15%
10.	Руководство производственной практикой обучающихся	Количество часов по учебному плану.	Группа может быть разделена на подгруппы 6-8 чел., при прохождении учебной практики на разных базах и (или) по условиям техники безопасности. Часы учебной практики в группах проводит преподаватель спецдисциплин и объем

№	Виды работ	Нормы времени в часах для расчета педагогической нагрузки	Примечание
			часов учебной практики включается в педагогическую нагрузку
11.	Руководство преддипломной практикой обучающихся (стажировка)	Количество часов по учебному плану.	Часы руководителям преддипломной практикой в группах включается в педагогическую нагрузку
12.	Выпускная квалификационная работа - дипломная работа (проект) – отчетно-выпускной концерт	Руководство и консультации 2 часа в неделю x на 1 работу x количество недель дипломного проектирования	За 1 руководителем закрепляется 1 группа. Расчет производится в тарификации (резерв).
13.	Работа в ГАК (защита выпускной квалификационной работы, государственный итоговый междисциплинарный экзамен)	Председателю 1 час и членам ГАК по 0,5 часа - на 1 работу; - на 1 обучающегося.	Число членов ГАК не более 5 человек. Расчет производится в тарификации (резерв).