

СОГЛАСОВАНО

Худсоветом

Протокол № 2

От «15» ноября 2017 г.

ПРИНЯТО

Педсоветом

Протокол № 3

От «15» ноября 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РС(Я)
ЯБШ(К) им. А. и Н. Посельских
Дмитриева Д.И.

Положение о порядке организации и проведении стажировок преподавателей государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Якутская балетная школа (колледж) им. А. и Н. Посельских»

1. Общие положения

- 1.1 Стажировка является одной из форм повышения квалификации преподавателей колледжа и осуществляется в целях непрерывного совершенствования их профессионального мастерства.
- 1.2 Стажировка является индивидуальной формой повышения квалификации преподавателей.
- 1.3 В соответствии с требованиями ФГОС СПО, преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, обязаны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.
- 1.4 Стажировка преподавателей колледжа проводится на базе профильных учебных заведений.

2. Цели стажировки

Основными целями стажировки являются:

- 2.1. Формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки.
- 2.2. Изучение передового опыта, обновление и углубление знаний в профессиональной области на основе ознакомления с современными достижениями в области культуры, балета, хореографии.

3. Порядок организации стажировки

- 3.1. Методический отдел составляет план Стажировок преподавателей колледжа.
- 3.2. В соответствии с планом каждый преподаватель составляет программу стажировки с перечнем образовательных организаций.
- 3.2.1. Программа стажировки может предусматривать:
- изучение организации, методических занятий, нормативной, образовательной, методической и другой документации для разработки учебно-методических пособий используемых в учебном процессе;
 - выполнение функциональных обязанностей преподавателей, педагогов для представления будущих функциональных обязанностей и решаемых профессиональных задач;
 - разработку конкретных проектов для колледжа, непосредственное участие в планировании работы организации, участие в культурных мероприятиях и др.
- 3.3. На основе программы стажировки составляется индивидуальный план стажировки (Приложение А), который согласуется с ПЦК и утверждается зам. директора по учебно-воспитательной работе.

- 3.4. Стажировка проводится с отрывом или без отрыва преподавателя от основной работы с сохранением среднего уровня оплаты труда.
- 3.5. По окончании стажировки преподаватель представляет отчет (Приложение Б) на заседании ПЦК, которая дает рекомендации по использованию результатов стажировки в учебном процессе.
- 3.6. Материалы отчета представляются в методических отдел.
- 3.7. Результаты стажировки учитываются при аттестации преподавателей.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Форма плана стажировки

РАССМОТРЕНО
На заседании ПЦК
Руководитель ПЦК _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УВР
_____ Чибыева Н.С.
« ____ » _____ 20 ____ г.

ПЛАН

стажировки _____
должность, фамилия, имя, отчество

На предприятии (в организации) _____
наименование организации

Цель стажировки: _____

Срок стажировки: _____

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок исполнения

Конечный результат стажировки _____

Стажер _____
(подпись)

ОТЧЕТ

О прохождении стажировки

(фамилия, имя, отчество)

(наименование организации и сроки стажировки)

ВВЕДЕНИЕ

1. Краткая характеристика места стажировки, функций организации (подразделения) по направлениям профильным ПЦК
2. Цели стажировки

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Выполнение программы стажировки

Запланированные мероприятия	Сроки	Отчет о выполнении

2. Основные учебно-методические и производственные результаты

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

1. Краткие выводы по стажировке
2. Рекомендации по совершенствованию производства и дальнейшему использованию результатов стажировки

Руководитель стажировки _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

(должность, звание)

Руководитель организации _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

М.П.

Стажер _____

Дата

Отчет заслушан и утвержден /отклонен/ рекомендована доработка/ на заседании ПЦК
_____, протокол № _____ от _____.

Председатель ПЦК _____