«СОГЛАСОВАНО»	«СОГЛАСОВАНО»	«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель Родкомитета	Председатель Студсовета	Директор ГБПОУ РС (Я)
«ЯБШ(К) им. А. и Н. Посельских»	«ЯБШ(К) им. А. и Н. Посельских»	«ЯБШ(К) им Посельских
_____И. А. Пак	_____Н. Рогов	_____Д. И. Дмитриева
Протокол № 1	Протокол № 1	«26» сентября 2017г.
«22» сентября 2017г.	«26» сентября 2017г.	Приказ 46/1

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ, ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ РС (Я) «ЯКУТСКАЯ БАЛЕТНАЯ ШКОЛА (КОЛЛЕДЖ) ИМ А. И Н. ПОСЕЛЬСКИХ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке отчисления, перевода, восстановления (далее - «Положение») определяет требования к процедурам перевода, отчисления, и восстановления в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Якутская балетная школа (колледж) им. А. и Н. Посельских» (далее - «Колледж»).
1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Минобразования РФ от 20.12.1999 № 1239 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение и из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение», Уставом Колледжа и иными действующими нормативными и подзаконными актами Российской Федерации, а также локальными актами Колледжа.

2. Перевод

2.1. Обучающиеся Колледжа имеют право на перевод в другие профессиональные образовательные организации, реализующее образовательные программы соответствующего уровня, при согласии этой образовательной организации и успешном прохождении обучающимся аттестации; а также Колледж вправе принимать обучающихся в порядке перевода из других профессиональных образовательных организаций (далее - исходные профессиональные образовательные организации). Перевод осуществляется по личному заявлению обучающегося при согласии художественного руководителя или председателя предметно-цикловой комиссии на основании приказа директора.
При переводе из одного образовательного учреждения в другое студент отчисляется в связи с переводом из исходного образовательного учреждения и принимается (зачисляется) в порядке перевода в принимающее образовательное учреждение.
2.2. Перевод студента может осуществляться как на ту же специальность, уровень среднего профессионального образования и форму обучения, по которым студент обучается в исходном образовательном учреждении, так и на другие специальности, уровень среднего профессионального образования и (или) форму обучения.
2.3. В Колледже при переводе на места, финансируемые за счет бюджетных средств, общая продолжительность обучения студента не должна превышать срока,

установленного рабочим учебным планом принимающего образовательного учреждения для освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности, на которую переходит студент (с учетом формы обучения, уровня среднего профессионального образования и образования (основное общее, среднее (полное) общее), на базе которого студент получает среднее профессиональное образование), более чем на 1 учебный год.

2.4. Перевод студентов осуществляется на свободные места на соответствующем курсе по специальности, уровню среднего профессионального образования (базовый, повышенный) и форме обучения, на которые студент хочет перейти (далее - соответствующие свободные места).

В Колледже количество соответствующих свободных мест, финансируемых за счет бюджетных средств, определяется как разница между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактической численностью студентов, обучающихся за счет бюджетных средств.

Если в Колледже имеются соответствующие свободные места, финансируемые за счет бюджетных средств, то Колледж не вправе предлагать студенту, получающему среднее профессиональное образование за счет бюджетных средств, перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

Перевод обучающихся других образовательных учреждений среднего профессионального образования, обучающихся на платной основе, в Колледже на места, финансируемые из средств бюджета, не производится.

При отсутствии свободных мест, финансируемых за счёт бюджетных средств, администрация Колледжа имеет право предложить студенту, получающему среднее профессиональное образование за счет бюджетных средств, перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

Количество вакантных мест, финансируемых за счёт бюджетных средств, а также с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами, размещается на сайте Колледжа и регулярно обновляется.

2.5. При переводе обучающихся из другого образовательного учреждения среднего профессионального образования разница в учебных планах, как правило, не должна составлять более 50 процентов. Разрешение на перезачет дисциплин, ликвидацию разницы в планах или сдачу академической задолженности даёт заместитель директора по учебной работе по ходатайству художественного руководителя или председателя предметно-цикловой комиссии, определяющего сроки и порядок сдачи экзаменов и зачетов.

Перевод студента осуществляется по его желанию в соответствии с итогами прохождения аттестации, которая проводиться в форме просмотра, после рассмотрения копии зачетной книжки и собеседования. Для прохождения аттестации студент представляет в принимающее образовательное учреждение личное заявление о приеме в порядке перевода, к которому прилагается копия зачетной книжки, заверенная исходным образовательным учреждением. В заявлении указывается курс, специальность, уровень среднего профессионального образования, форма обучения, на которые студент хочет перейти, и образование, на базе которого студент получает среднее профессиональное образование.

Если количество соответствующих свободных мест меньше количества поданных заявлений от студентов, желающих перейти, то Колледж проводит отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования, на конкурсной основе по результатам аттестации.

2.6. При положительном решении вопроса о переводе по результатам аттестации и конкурсного отбора принимающее образовательное учреждение выдает студенту справку установленного образца.

Студент представляет в исходное образовательное учреждение указанную справку, а также личное заявление об отчислении в связи с переводом и о необходимости выдачи ему академической справки и документа об образовании, на базе которого студент получает среднее профессиональное образование (далее - документ об образовании).
На основании представленных документов руководитель исходного образовательного учреждения в течение 10 дней со дня подачи заявления издает приказ об отчислении студента с формулировкой:
«Отчислен в связи с переводом в _____»
наименование образовательного учреждения

При этом студенту выдается документ об образовании (из личного дела), а также академическая справка установленного образца. Допускается выдача указанных документов лицу, имеющему на это доверенность установленной формы.
Студент сдает студенческий билет и зачетную книжку. В личном деле студента остается копия документа об образовании, заверенная образовательным учреждением, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, студенческий билет и зачетная книжка.
2.7. Студент представляет в принимающее образовательное учреждение документ об образовании и академическую справку. При этом осуществляется проверка соответствия копии зачетной книжки, представленной для аттестации, и академической справки. После представления указанных документов директор Колледжа издает приказ о зачислении студента в образовательное учреждение в порядке перевода. До получения документов директор Колледжа имеет право допустить студента к занятиям своим распоряжением.
В приказе о зачислении делается запись:
"Зачислен в порядке перевода из_____
наименование образовательного учреждения

на специальность
наименование специальности

на_____уровень среднего профессионального
(базовый, повышенный) ***образования на_____курс на_____ форму обучения".***

В принимающем образовательном учреждении формируется и ставится на учет личное дело студента, в которое заносятся заявление о приеме в порядке перевода, академическая справка, документ об образовании и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществлено на места с оплатой стоимости обучения. Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка.
2.8. Если студент успешно прошел аттестацию, но по итогам аттестации какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) и (или) виды учебных занятий (производственная (профессиональная) практика и др.) не могут быть зачтены студенту, то зачисление студента осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности. В этом случае в приказе о зачислении может содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана студента, который должен предусматривать ликвидацию академической задолженности.

3. Отчисление

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Колледжа

3.2. Обучающиеся Колледжа могут быть отчислены:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно, в следующих случаях:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе Колледжа:

-в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление обучающегося применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и (или) права работников Колледжа;

-в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана (в том числе за наличие академической неуспеваемости, не прохождение государственной итоговой аттестации;

За академическую задолженность обучающийся может быть отчислен в случае, если он дважды без уважительных причин не ликвидировал эту академическую задолженность в сроки, определяемые Колледжем в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождения его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам;

-в случае установления нарушения порядка приема в Колледже, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледже;

-за неоднократное неисполнение или нарушение Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся Колледжа, Правил проживания в общежитии Колледжа и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в Колледже.

-за нарушение условий договора об образовании (применительно к обучающимся по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица);

-в случае, если обучающийся не приступил к учебным занятиям в течение 2-х недель с начала учебного года без уважительной причины;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Колледжа, в том числе в случае ликвидации Колледжа.

2.3. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе Колледжа во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.4. В случае принятия решения об отчислении по инициативе Колледжа обучающегося по программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, в период получения им основного общего образования Колледж обязан обеспечить перевод этого обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам основного общего образования.

В случае принятия решения о невозможности продолжения обучения обучающегося по программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, по причине недостаточности его творческих способностей и (или) физических данных, Колледж в течение двух недель обязан проинформировать о данном решении родителей (законных представителей) обучающегося.

3.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Колледжем.

3.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Колледжа об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Колледжа об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа прекращаются с даты его отчисления из Колледжа.

3.7. При досрочном прекращении образовательных отношений Колледж, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, академическую справку, личное дело, аттестат об образовании. Копии выданного аттестата и прочие документы (о зачислении, о наложении дисциплинарных взысканий, об окончании или выбытии, зачетная книжка, билет учащегося и др.) остаются в Колледже.

4. Восстановление

4.1. Обучающиеся, отчисленные из Колледжа по собственному желанию до завершения основной профессиональной образовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в Колледже в течение пяти лет после отчисления при наличии в Колледже свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено. Восстановление в число обучающихся лиц, отчисленных ранее из Колледжа, производится приказом директора на основании решения аттестационной комиссии Колледжа.

4.2. Лицам, отчисленным из Колледжа за академическую неуспеваемость по специальным дисциплинам (профессиональная непригодность), а также по причине недостаточности его творческих способностей и (или) физических данных, право восстановления не предоставляется.

4.3. Восстановление в Колледже лица, обучавшегося на платной основе и отчисленного за нарушение условий договора оказания платных образовательных услуг, может осуществляться не ранее чем через один месяц с момента издания приказа об отчислении, при условии погашения задолженности по договору.

4.4. Восстановление в Колледж обучающихся, не имеющих академической задолженности, может производиться в периоды летних и зимних каникул по результатам собеседования с заместителем директора по учебной работе и художественным руководителем.

4.5. При наличии у отчисленного обучающегося академической задолженности решение о восстановлении принимается в период летних каникул, при условии ликвидации имеющейся задолженности и успешного прохождения испытаний по оценке профессиональных способностей и уровня подготовки.

Восстановление осуществляется приказом директора на основании решения приемной комиссии по ходатайству художественного руководителя или председателя предметно-цикловой комиссии, при наличии вакантных мест.